



TERMO DE REFERÊNCIA

Contratação de empresa especializada em produção audiovisual para cobertura da Exponat 2025 - Exposição Agropecuária e Festa do Peão de Boiadeiro de Natividade da Serra - SP

1. Objeto

O presente Termo de Referência tem por objeto a contratação de empresa especializada em produção audiovisual para a cobertura completa da Exponat 2025, a ser realizada entre os dias 7 e 10 de agosto de 2025, no município de Natividade da Serra/SP.

2. Justificativa

A contratação visa garantir a cobertura profissional do evento com conteúdos estratégicos em tempo real e pós-evento, atendendo à necessidade de divulgação institucional, fomento ao turismo local, valorização dos artistas e atividades culturais, bem como o fortalecimento da imagem da Prefeitura Municipal e parceiros.

A ausência de equipe técnica interna com especialização e equipamentos adequados justifica a necessidade de contratação externa.

3. Escopo dos serviços

A empresa contratada deverá fornecer os seguintes serviços:

- Cobertura audiovisual completa (fotos e vídeos) durante todos os dias do evento;
 - Captação e edição de vídeos institucionais e promocionais (resumos diários, shorts e vídeo de encerramento);
 - Produção de conteúdo para redes sociais (reels, stories, teasers e chamadas rápidas), com entrega ágil (mínimo 1 vídeo por dia);
 - Captação de imagens com drone (visão aérea do evento, infraestrutura, público e atrações);
 - Fotografia oficial: cobertura de todas as atividades (montaria, shows, estandes, autoridades, público, bastidores etc.), com entrega digital organizada em pastas por dia/atividade;
- Equipe mínima exigida:
- 1 Videomaker: Responsável pela captação e edição de vídeos institucionais e promocionais do evento.
 - 1 Storymake: Responsável pela produção de conteúdo dinâmico e instantâneo para redes sociais (stories, reels, bastidores etc.), com linguagem adequada ao ambiente digital.
 - 2 Fotógrafos profissionais: Responsáveis pelo registro fotográfico completo do evento, incluindo público, atrações, autoridades, estrutura e momentos-chave.
 - 1 Operador de drone certificado: Responsável pela captação de imagens aéreas com drone devidamente registrado na ANAC. Esse profissional poderá ser um dos já mencionados, desde que atenda aos requisitos legais e técnicos.
 - 1 Editor de conteúdo (pode ser remoto, desde que garanta entrega em tempo real ou com poucas horas de defasagem)

4. Entregas esperadas

- Vídeos diários editados (mínimo 1 por dia); entregues até as 12h do dia seguinte, com duração de até 90 s, otimizados para Instagram;
- Álbum fotográfico diário com pelo menos 200 fotos por dia do evento;
- Produção e entrega de stories e vídeos curtos durante o evento; disponibilizado em tempo real via link drive;



- Vídeo institucional de encerramento do evento, resumo com os melhores momentos dos 4 dias; (mínimo 3 minutos);
- 1 Vídeo institucional com o profissional musical de cada noite
- Material bruto completo entregue em até 72 h;
- Todo material disponibilizado por meio de links em nuvem, como google drive, OneDrive ou similares.
- 10 Fotos entregues até as 12h do dia seguinte, com metadados preservados;
- Entrega de todos os materiais brutos ao final do evento (em HD/4K).

5. Prazo

Os serviços deverão ser prestados durante os dias 7, 8, 9 e 10 de agosto de 2025, com entregas parciais diárias e entrega final do material bruto e editado até 5 dias úteis após o término do evento.

6. Condições gerais

- Toda captação deverá respeitar as normas de segurança e as autorizações legais (uso de drone, direito de imagem, etc.);
- É vedada a inserção de logomarca própria nos materiais finais (exceto com autorização da contratante).

7. Forma de pagamento

O pagamento será efetuado conforme contrato, mediante apresentação de nota fiscal e após a entrega de todos os materiais conforme descrito neste Termo de Referência, (até 30 dias).

Fiscalização técnica

- Acompanhamento diário do material pelo Setor de Comunicação, com análise de metadados e qualidade.

Assinatura do Responsável:

Michele Cristina Fernandes Marcondes

Assessora de Gabinete e Comunicação

Michele Fernandes

Responsável pelo Setor de Comunicação

Prefeitura Municipal de Natividade da Serra – SP